



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

**AGJENCIA SHTETËRORE E KADASTRËS**  
**DREJTORIA E PËRGJITHSHME**

Nr. 866 Prot.Tiranë, më 25.05/2021

**Lënda:** Lista konkrete me afatet e ruajtjes së dokumenteve të Drejtorisë së Përgjithshme të Agjencisë Shtetërore të Kadastrës.

Bazuar në nenin 7, pika 1 të Ligjit nr. 9154, datë 06.11.2003 "Për Arkivat" si dhe në nenet 32, 33 të "Normave tekniko-profesionale dhe metodologjike të Shërbimit Arkivor në Republikën e Shqipërisë", Komisioni i Ekspertizës i DPASHK-së në mbledhjen e datës 09.01.2021, shqytori dhe miratoi listën konkrete me afatet e ruajtjes së dokumenteve.

Miratohet

DREJTORI I PËRGJITHSHEM

ARTAN LAME



| Nr. | Artikulli pershkrues (emertesa).   | Afati i ruajtjes | Verejtje |
|-----|--|------------------|----------|
| I.  | <b>DREJTORI I PERGJITHSHEM</b>   |                  |          |
| A   | Studime, akte ligjesie me baze pronesie, vendime, udhezime, marreveshje, butelime, kontrata ndherinstitucionale, urdhera emerimi dhe lirim i Drejtorit te Përgjithshem dhe Zv/drejtorit te ASHK, Rregullore e brendshme " Per hetim administrativ te sinjalizimit dhe mbrojtje e konfidencialitetit te sinjalizuesit " , etj.                              | RHK              |          |
| B   | Analiza vjetore e punës ne zyrat vendore te ASHK, korrespondence e thjeshte, masa disiplinore, ndihme financiare per raste te ndryshme, akordim fondesh, plotesimi i bazes , aplikim legalizimi, ndertime pa leje, procesim i permiresim-perditesimit te regjistrat fillostar sipas ZK, urdher kontrolli per drejtorite per shërbime ne zyrat vendore,etj. | 10               |          |
| II. |  |                  |          |

|             |   |     |  |
|-------------|---|-----|--|
|             | <b>ZV / DREJTORI I PERGJITHSHEM</b>   |     |  |
| <b>A</b>    | Ngritja e grupit te punes nderinstitucional per zbatimin e detyrimit te marreveshjes se Stabilizim Asocimit per liberalizimin e shit-blerjes se Pasurive te Paluajtshme ne Shqiperi, takime me Unionin European, vendimet e keshillit drejtues, etj.  | RHK |  |
|             | Korrespondence ndermjet institucioneve (FSHZH), E.K.B.etj, korespondencat ne lidhje me rindertimin ne rast fatkeqesie, korrespondence e thjeshte, analiza vjetore e punes ne zyrat vendore te ASHK-se, evidencat periodike me ADISA, takime te Komitetit Asocim Stabilizim dhe caktimi i anetareve, raportime periodike te punes se bere, etj.  | 10  |  |
| <b>III.</b> | <b>DREJTORIA E AUDITIMIT TE BRENDESHEM</b>  |     |  |
|             | Dokumente per kontroll revizionimin finanziar, Aktkontrolli (per probleme te rendesishme) pergjithesime, program pune vjetore, raporte, relacione permblehdhese, raporte kontrolli perfundimtar me institucionet eprore, etj.   | RHK |  |
| <b>B</b>    | Aktkontrolle per probleme te zakonshme, projekt rapporti, relacione dhe infromacione periodike, njoftimin e zyrave vendore te ASHK-se per fillimin e auditimit, urdher nga titullari per miratimin e rregullores per hetimin administrativ te sinjalizimit dhe mbrojtjen e konfidencialitetit ne ASHK, urdher per miratimin e programit per sigurimin e brendshem te cilesise se punes te auditimit te brendshem ne ASHK, urdher per miratimin e programit strategjik per auditimin e brendshem per vitin 2020-2022 dhe programit vjetor te auditimit te brendshem per vitin 2020, etj. | 10  |  |
|             | <b>DREJTORIA E APELIMIT DHE BASHKEQEVERISJES</b>  |     |  |
| <b>IV.</b>  | Vendimet e fshirjes te regjistruar ne kundershtim me ligjin, urdhera refuzimi te kerkesave per regjistrim te Pasurive te Paluajtshme, etj   | RHK |  |
|             | Ankimimet administrative te ardhura nga qytetaret dhe subjekte te ndryshem, maredheniet me institucionet e ndryshme dhe drejtorite vendore te ASHK se, etj.   | 10  |  |
| <b>V.†</b>  | <b>NJESIA E TITUJVE TE PRONESISE</b>  |     |  |
|             | <b>Drejtoria e Ligjesimit te Prones.</b>  |     |  |

|     |   |     |  |
|-----|---|-----|--|
| A   | Zbatimi i VKM-ve te administruara ne ASHK ne lidhje me, legalizimin dhe mos legalizimet te eobjekteve pa titull pronesie, ndertimeve pa leje dhe oborreve ne perdom, dosjet me leje legalizimit dhe dosjet e oborreve ne perdomi, Urdher per kontrollin mbi lejet e emetuara dhe te derguara per regjistrim, administrimi i dokumentacionit tekniko-ligjor per kalim pronesie dhe kompensim te pronareve nga drejtorite vendore te ASHK-se Pezullim te lejeve te legalizimit, statuse juridike te ndertimeve pa leje, verifikimi i dhe konfirmimi i te dhenave ne sistemin elektronik te lejeve te legalizimit, leje te legalizimit dhe vetedeklarime, etj.   | RHK |  |
| B   | Trajtimi i kerkesa-ankesave te qytetareve ne lidhje me legalizimet sipas zyrave vendore te ASHK-se, korrespondence e thjeshte, afishime publike, njoftim formulare pagese, memo,  | 10  |  |
|     | <b>Drejtoria e planifikimit dhe trajtimit te prones</b>   |     |  |
| A.  | VKM-te per trasferimin e pronave shteterore, dokumente te planifikimit urban te te gjitha niveleve ne fuqi, etj.  | RHK |  |
| B.  | Kerkesa te administruara per informacione nga institucion te ndryshme si IKMT, IMT, Policia, Prokuroria, Ministrite, Hekurudhat, Bashkia, etj.  | 10  |  |
| VI. | <b>NJESIA E KADASTRES DHE HARTOGRAFISE</b>  |     |  |
|     | <b>Drejtoria e Regjistrimit dhe Hartografise.</b>   |     |  |
| A   | Ndryshimet ne rregjistrin elektronik ne lidhje me lejet e legalizimit, dokumentat per pronat para vitit 1991, kontrolli i produktit te Regjistrimit Fillestar te Pasurive te Paluajtshme dhe permiresim -perditesimit, afishimet publike per objektet pa titull pronesie ne lidhje me VKM nr. 827 dt.30.9.2020, dhe VKM nr. 1040 dt. 25.11.2020, regjistrime te vecanta (te perspejtuara) te Pasurive te Paluajtshme, .Urdher per perditesimin e bazes qendrore te te dhenave te aplikimit per legalizim ndertimi pa leje, urdher per miratimin e modulit te planit te rilevimit dhe genplanit te zoneq se stimuluar ne zonat turistike, dokumenta per perfshirje ne proces legalizimi (formulare dhe deklarata te te dhenave per perfshirje) , Kerkesa per perfshirje dhe ndryshim ne rregjistrin elektronik, aplikimet e reja viti 2017; korespondencia per harta vektor, perfshirje ne regjistrat elektronik dixhital dhe ndrishime, databaze e aplikimeve , gjenerimi te genplaneve , harta e lejeve te legalizimit , korespondence me TAP, urdher per kohezgjatjen javore te funksionimit te sherbimeve te serverave qendrore te Aluizni-t, urdher per shperndarjen e USB token per perdominin dhe nenshkrimin elektronik, regjistrimi fillestari i ZK, etj. | RHK |  |
| B   | Korrespondecne me institucion te ndryshme dhe qytetare ne lidhje me regjistrimin fillestari, etj.   | 10  |  |

|            |  |     |
|------------|--|-----|
|            | <b>Drejtoria e Sherbimeve te Kadastres.</b>  |     |
| A          | Korrespondencia me institucionet publike dhe private ne lidhje me standartizimin e sherbimeve kadastrale, administrimi i te dhenave te drejtive vendore i transaksioneve te shitjes se pronave, etj.   | RHK |
| B          | Trajtimi i kerkese ankesave te qytetareve sipas problematikave qe kane, informacione te ndryshme te ardhura nga zyrat vendore, etj.  | 10  |
|            | <b>Drejtoria e Vleresimit te Riskut dhe Sistemeve.</b>   |     |
| A          | Miratim aksesi dhe bashkeveprimi te sistemit elektronik, ne regjistrin kadastral te institucioneve te ndryshme me bazen e te dhenave, procedura prokurimi te internetit me institucionet, kontrata me AKSHIN ne lidhje me regjistrimin elektronik te pasurive, Urdher per autorizimin e punonjesit per gjegjes per perdorimin e sistemit AMS, etj.   | RHK |
| B          | Procesverbale per kalim per kalim kredenciale te integrimit te vetedeklarimeve, ngritjen e grupeve te punes per trajnimin e punonjesve te rretheve, informacione periodike, rinnovim i vules elektronike, etj.   | 10  |
| <b>IX.</b> | <b>NJESIA JURIDIKE DHE E KONTROLLIT</b>  |     |
|            | <b>Drejtoria e projekteve, kontrollit dhe analizes</b>   |     |
| A.         | Dokumentacioni i regjistrimit fillestar sipas ZK. etj.   | RHK |
| B          | Raporte akt-kontrolli tekniko-ligjor te kryera ne zyrat vendore te ASHK-se, vendime dhe gjoba per punonjesit me shkelje ne detyre, planifikimi dhe monitorimi i projekteve qe zbatohen ne ASHK, kordinimi me donatoret dhe institucionet qe perfshihen ne projekte, kordinimi i punes me zyrat vendore per zbatimin e projekteve, raportime periodike, trajtimi i kerkese ankesave te ndryshme te qytetareve, etj.   | 10  |
|            | <b>Drejtoria e ceshtjeve juridike.</b>   |     |
| A          | Dokumenta per veprimet ose mosveprimet e Zyrave Vendore te ASHK-se ne lidhje me Aktin e Marrjes se Tokes ne Pronesi (AMTP), hartimi I ligjit modul per sherbimet online te institucioneve, projekt-vendim per zonat e zhvilluara me qellim strehimi, vendime per miratimin e rregullave te leshimit te akteve te kalimit ne pronesi te tokes buqesore, ligji per kadastren me nr. 20/2020, kontrate tip per dhenien me qira te tokes buqesore ne pronesi te shtetit, refuzim te procedurave te lejeve te legalizimit, etj. | RHK |

|             |   |     |  |
|-------------|---|-----|--|
| B           | Trajtimi i ceshtjeve gjyqesore ne lidhje me subjekte te ndryshme, interpretimet juridike per ceshtje te ndryshme, trajtimi i kerkese ankesave te qytetareve, etj.   | 10  |  |
| <b>XII.</b> | <b>NJESIA E FINANCES, BURIMEVE NJERZORE DHE SHERBIMEVE</b>  |     |  |
|             | <b>XII. Drejtoria e buxhetit dhe menaxhimit finanziar.</b>  |     |  |
| A.          | Bilance vjetore, bordero pagesat e punonjesve, etj  | RHK |  |
| B           | Dokumenta ne lidhje me bankat per fondin e pagave te punonjesve, per buxhetin, udhezime dhe raporte vjetore, urdher per akordim te ardhurash dhe fondesh, urdher per shlyerje te vendimeve gjyqesore, ankande per nxjerrje jashte perdonimi te aktiveve, etj.<br>Urdhera per dhenie ndhime ne rast fatkseqsie dhe dalje ne pension, projekt buxheti, kontrata qiraje, urdher per transferim fondi, evidenca periodike, vertetime page, inventarizime te mjeteve qe jane ne perdonim te perditshem, etj.                 | 10  |  |
| A           | <b>Drejtoria e sherbimeve mbeshtetese</b><br>Rregjistrat e protokollit, etj.  | RHK |  |
| B           | Urdher per krijimin e komisionit per asgjesimin dhe marrjen e vulave te reja, urdher per menyren e mbajtjes dhe nxjerries se dokumentave nga arkivi, korrespondence me institucionet dhe qytetaret, urdher per furnizim me baze materiale, urdher per transferimin e aktiveve afatgjata materiale ( kasaforta, tavolina, televizor, kondicioner, minibar, piktura), urdher per verifikim dhe marrje ambientesh, kerkesa per shpenzim, prokurime, dokumentacion i prokurimeve me vlere te vogel dhe vlere te madhe, etj. | 15  |  |
| A           | <b>Drejtoria e burimeve njerzore</b><br>Urdhera per emerime dhe lirime te punonjesve te ASHK-se Qndrore dhe zyrave vendore te ASHK, liber personeli, miratim strukture te drejtorse se pergjitheshme dhe drejtlorive te varesise, regjistri I personelit, etj.  | RHK |  |
| B           | Urdhera per marrje masash disiplinore, ne ASHK Qendrore dhe zyrave vendore te ASHK, urdher per delegim kompetencash nga titullari tek zevendesi, vertetime pune, miratim leje vjetore dhe te pjesshme te punonjesve, korespondence me institucione te ndryshme, etj.  | 10  |  |